

Bando di Concorso Pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di numero sei (6) unità appartenenti all'Area degli Operatori Esperti (C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022), con profilo professionale di Operatore Socio Sanitario ex Cat. B1 con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle forze armate in applicazione degli artt. 678 e 1014 del D.lgs. 66/2010 e s.m.i. .

In esecuzione della propria determinazione n. 56 del 10/06/2024, in ottemperanza al vigente piano dei fabbisogni del personale approvato con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 2 del 26/03/2024 avente ad oggetto "Approvazione piano triennale del fabbisogno di personale 2024/2026.";

VISTI

- il Dlgs n. 165/2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche; - il Dlgs n. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i. concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 30.10.1996 n. 693 e D.P.R. 16.06.2023 n. 82, recante modificazioni al regolamento di cui sopra; - la Legge n. 125 del 10.04.1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; - il D.lgs. 196 del 30.06.2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n.113 in materia di procedure selettive;
- il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 79/2022, che ha riformato le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il regolamento delle modalità di accesso agli impieghi dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, approvato con deliberazione di Consiglio di Amministrazione n.13 del 13.03.2019 quale allegato al Regolamento di organizzazione dei servizi;

VISTO il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021 del 16.11.2022;

PREMESSO CHE:

- Sono state espletate con esito negativo le procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;
- Al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ci si avvale della deroga prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 come modificato dall'art.1 comma 14-ter del D.L.80/2021, non dando luogo all'espletamento della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

- sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso;
- l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e s.m.i.;
- per l'Area degli Operatori Esperti, la percentuale di rappresentatività dei generi in questa Amministrazione, calcolata al 31 dicembre 2023, è la seguente: uomini 6,25%; donne 93,75% e, considerato che il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%, sussiste il titolo di preferenza di genere in favore del genere meno rappresentato.

SI RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico, per esami per la copertura di 6 (sei) posti a tempo pieno e indeterminato di "OPERATORE SOCIO SANITARIO" – Area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022 (ex categoria giuridica B1).

Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nell'Allegato A – declaratorie, per gli appartenenti all'Area degli Operatori Esperti ex categoria B1 del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022.

I candidati idonei dovranno essere in possesso delle conoscenze tecniche e specialistiche proprie del profilo messo a concorso, secondo quanto indicato nell'articolo 11 del presente bando.

Alla figura professionale è altresì richiesto il possesso delle seguenti competenze trasversali:

- ✓ **gestione delle emozioni:** riconoscere le proprie emozioni e il loro effetto sulla vita lavorativa, fronteggiando le situazioni di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con equilibrio, calma e lucidità, al fine di ridurre eventuali impatti negativi sulla prestazione e sulle relazioni;
- ✓ **affidabilità:** portare avanti il lavoro seguendo le procedure e tenendo fede agli impegni presi nell'interesse dell'amministrazione, facendosi carico delle attività da svolgere con serietà e senso di responsabilità.

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis della procedura concorsuale, cosicché, la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le norme e condizioni ivi contenute e nei regolamenti aziendali, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale o speciale emanate sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale.

ART. 1 – RISERVA DEI POSTI

Sui posti messi a concorso opera la riserva obbligatoria di n. 1 (uno) posto a favore dei volontari delle FF.AA. congedati senza demerito, ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii. Il posto eventualmente non coperto, per mancanza di candidati o di idonei appartenenti alla suddetta categoria riservataria, è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in Legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo è quello previsto dalla tabella G del CCNL del 16.11.2022 oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali. Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa in materia e dal Regolamento di Organizzazione, nonché dal Regolamento di Accesso agli impieghi approvato con Delibera CdA n.13 del 13.03.2019.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:

1. essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. I soggetti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n.174. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana oltre al possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
2. maggiore età;
3. godimento dei diritti civili e politici. I candidati degli Stati membri dell'U.E. o di Paesi terzi devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
4. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale.
5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. non aver riportate condanne con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;
7. Diploma di istruzione secondaria di primo grado (ex licenza di scuola media) o l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare, a pena di esclusione, nella procedura on-line, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tale titolo richiesto ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero e non sono in possesso della relativa equipollenza, potranno procedere con la compilazione della domanda di iscrizione previo invio della richiesta di riconoscimento del titolo effettuata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, e saranno ammessi con riserva al concorso ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.. Ai fini dell'ammissione, il candidato dovrà allegare la richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa ricevuta di avvenuta consegna.

8. Possesso dell'attestato di qualifica di Operatore Socio-Sanitario conseguito a seguito del superamento di corso di formazione conforme a quanto previsto dall'Accordo tra il Ministro

della Sanità, il Ministro per la Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 22.2.2001;

9. Piena e incondizionata idoneità fisica rispetto alle mansioni proprie del profilo oggetto del concorso; l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dall'Ente, prima dell'assunzione, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche;

10. per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio, ai sensi dell'art. 1 L. n. 226/2004.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono persistere anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti dichiarati.

ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il testo integrale del bando è pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Assisi, sul sito istituzionale dell'Asp Casa di Riposo Andrea Rossi <https://www.casadiriposoandrearossi.it> - voce: Amministrazione trasparente → Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento "InPa" – disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>.

I candidati dovranno far pervenire la domanda esclusivamente **per via telematica** tramite il Portale Unico del Reclutamento della Funzione Pubblica, denominato InPA, raggiungibile al sito web al link <https://www.inpa.gov.it>, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul portale "InPA" (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

La registrazione al Portale unico del reclutamento, ai sensi dell'art. 35 – ter del D.lgs. 165/2001, è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2- quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005). L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. 196/2003.

Per accedere alla presentazione della domanda deve essere osservata la seguente procedura:

- Cliccare sul link <https://www.inpa.gov.it/> per accedere alla piattaforma InPA;
- Accedere alla piattaforma tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS) secondo quanto previsto all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.;
- Compilare tutti i campi previsti dal format di candidatura online sul Portale, anche ai fini dell'elaborazione del curriculum, e quindi inviare la candidatura tramite lo stesso Portale.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata, a pena di esclusione, esclusivamente in modalità telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento "inPA".

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande non presentate attraverso il portale <https://www.inpa.gov.it/> ma pervenute con altre modalità e/o non contenenti le indicazioni richieste non verranno prese in considerazione.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato potrà inserire le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche presenti nella domanda telematica, ed inviare la propria

candidatura, completa di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC ed un recapito telefonico.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dal concorso medesimo, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" e "inviata" mediante la procedura online entro il termine di scadenza. Il portale InPa allo scadere del termine previsto per la presentazione della domanda improrogabilmente non permette l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente, non "concluse" e non "inviata" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio".

La data della presentazione della propria candidatura è attestata da apposita ricevuta sul Portale inPA. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle istanze non è più possibile accedere alla procedura di candidatura o procedere all'invio della candidatura stessa. Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

È prevista la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, (in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo).

Per la modifica e variazione di eventuali informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può effettuare la riapertura della domanda dalla sezione "Riepilogo domanda" selezionando il tasto "Annulla invio domanda" entro il termine di scadenza. Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare nuovamente la domanda di partecipazione, cliccando il tasto "Invia domanda" presente nella sezione "Verifica e invia".

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPa". L'Asp Casa di Riposo Andrea Rossi garantisce assistenza tramite e-mail: amministrazione@casadiriposoandrearossi.it

Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica invierà, all'indirizzo email indicato, il riepilogo della domanda sottoscritta in formato pdf, valevole come ricevuta di iscrizione, contenente un codice candidatura alfanumerico, riconducibile esclusivamente al candidato. Il **codice candidatura sarà utilizzato per comunicare i risultati di tutte le prove** attraverso

la pubblicazione sul sito istituzionale dell' Asp Casa di Riposo Andrea Rossi e sulla piattaforma InPA senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto la pubblicazione della graduatoria finale.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito di posta elettronica certificata, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del già menzionato recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

ART. 5 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione al concorso deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, compilando compiutamente tutti i campi proposti dalla piattaforma InPA, indicando:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica, codice fiscale, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica;
- b) indirizzo di residenza o di domicilio se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al quale potranno essere indirizzate comunicazioni relative al concorso;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea o di Paesi terzi, ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art.2 comma DPR 487/1994 e s.m.i.;
- d) di possedere la conoscenza della lingua italiana nel caso di candidati appartenenti ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero per i candidati che sono nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. 265/2001 e s.m.i.;
- e) il godimento dei diritti civili e politici. I candidati degli Stati membri dell'U.E. o di Paesi terzi devono dichiarare il godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e di

non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- i) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso alla procedura concorsuale con l'indicazione dell'anno di conseguimento e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- k) gli estremi dell'eventuale provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o equivalenza del titolo di studio prodotto in luogo a quello richiesto dal presente bando, ovvero della richiesta di procedura di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero attivata entro la data di presentazione della domanda di partecipazione;
- l) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto, come da informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR – Regolamento UE 2016/679;
- m) il possesso di eventuali titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche e integrazioni. La mancata dichiarazione nella domanda escluderà il candidato dal beneficio;
- n) l'eventuale appartenenza alla riserva prevista dal presente bando;
- o) l'eventuale condizione di portatore di handicap o DSA e/o il tipo di ausilio per l'esame e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- p) di avere preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del presente bando.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Amministrazione non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione non è altresì responsabile del mancato recapito nel caso in cui il candidato abbia indicato nella domanda di ammissione un indirizzo di posta elettronica non certificata, in quanto in tale circostanza non è possibile avere garanzia circa l'avvenuto recapito.

Ai candidati disabili si applicano le norme di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e all'articolo 16 della legge 12 marzo 1999, n. 68, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione alla disabilità. In tal caso i candidati con disabilità dovranno specificare, nell'apposito spazio disponibile sul format elettronico, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che andrà opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla

commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale durante la fase di inoltro candidatura, quando richiesto, ed i file dovranno essere in formato pdf. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Come previsto dall'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i candidati in possesso di una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi del decreto interministeriale 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, potranno richiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento nella domanda di partecipazione dovrà fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile nel modulo elettronico del sistema, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico- legale dell'Azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La concessione e l'assegnazione delle misure indicate sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione allegata alla domanda online. In ogni caso, i tempi aggiuntivi eventualmente concessi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

L'adozione delle misure sopra indicate sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione allegata alla domanda e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal Decreto Ministeriale del 9.11.2021 adottato dal Ministero della P.A. di concerto con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero per la Disabilità.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

La partecipazione al concorso comporta l'implicita conoscenza e accettazione, piena e incondizionata, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando e nel regolamento di accesso agli impieghi che il/la candidato/a può consultare sul sito internet dell'Ente nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'Asp Casa di Riposo Andrea Rossi si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.

ART. 6 - TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è dovuto il versamento all'Asp Casa di Riposo Andrea Rossi della tassa di euro 10,00, da corrispondere, tramite bonifico bancario presso IBAN IT69 M030 6938 2731 0000 0300 003 intestato a: ASP CASA DI RIPOSO ANDREA ROSSI con la seguente causale: "Tassa di Concorso OSS 2024 - Nome e Cognome" del candidato.

La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda di candidatura nella apposita sezione denominata "*Allegati*".

Si precisa che la tassa di concorso non è in alcun modo rimborsabile.

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I candidati dovranno **ALLEGARE** alla domanda on-line i seguenti documenti:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente procedura (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- eventuale provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero, se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio e abilitazioni professionali";
- ricevuta di pagamento della tassa di ammissione al concorso pari ad euro 10,00 (non rimborsabile);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti previsti ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i. relativa alla riserva dei posti in favore dei volontari delle forze armate congedati senza demerito dalle ferme contratte;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di DSA, che indichi l'ausilio necessario o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata che indichi, per i candidati portatori di handicap, gli eventuali sussidi necessari all'espletamento delle prove e i tempi aggiuntivi necessari e, in caso, la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante l'invalidità pari o superiore all'80% al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva.

Ciascun documento allegato dovrà essere costituito da un unico file, in formato jpg o pdf, e non dovrà superare i 20MB.

ART. 8 AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLE PROVE CONCORSUALI

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione, dal competente Ufficio Amministrativo.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti, fatta eccezione per le seguenti ipotesi che costituiscono motivi di esclusione dal concorso non sanabili:

- presentazione della domanda oltre i termini prescritti o con modalità diverse rispetto a quelle indicate nel bando;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 3 del presente bando;
- mancato versamento della tassa concorso nei termini indicati dall'art. 6 del presente bando.

Eventuali richieste di integrazione relative alla domanda saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato dal candidato nella domanda.

La verifica delle dichiarazioni rese nonché del possesso dei requisiti sarà definitivamente effettuata al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti che saranno chiamati ad assumere servizio. Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. È facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco degli ammessi viene pubblicato nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi - Amministrazione Trasparente - Sezione "Bandi di concorso".

Tale comunicazione si configura a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale e personale ai candidati.

ART. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, sarà costituita in conformità all'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e verrà nominata ai sensi degli artt. 33, 34 e 35 del Regolamento di accesso agli impieghi dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione ed avrà il compito di procedere alla predisposizione, valutazione delle prove e alla formazione della graduatoria provvisoria di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove.

La Commissione si potrà avvalere anche di personale dell'Ente con funzioni di accertamento, assistenza e vigilanza durante lo svolgimento delle prove.

La Commissione potrà avvalersi dell'ausilio di un'impresa specializzata per l'effettuazione delle singole prove.

La Commissione giudicatrice potrà chiedere di essere assistita da esperti per l'accertamento della conoscenza base della lingua inglese e delle competenze informatiche.

La Commissione potrà altresì essere integrata da specialisti in psicologia e risorse umane.

ART. 10 - EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA.

L'Amministrazione in presenza di un numero di domande superiore a 100 (cento), si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati a una prova preselettiva che potrà consistere nella risoluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto della prova scritta di cui al successivo art. 11, nonché di eventuali domande volte a verificare la cultura generale e le capacità logico-deduttive e di ragionamento. Per tale preselezione l'Ente si potrà avvalere di azienda esterna specializzata in selezione di personale.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà nella data, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati dalla Commissione tramite pubblicazione sul portale Portale del Reclutamento inPA www.inpa.gov.it e sul sito web dell'Ente www.casadiriposoandrearossi.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso.

Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione personale con esclusione di qualsiasi altra comunicazione o pubblicazione. I candidati sono pertanto tenuti a controllare con regolarità il Portale del Reclutamento inPA ed il sito dell'Ente che ha bandito il concorso.

L'esito della preselezione sarà reso noto con le stesse modalità.

Alla prova preselettiva sono ammessi con riserva tutti i candidati che hanno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso entro il termine e secondo la modalità previsti dal presente bando.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati affetti da una **percentuale di invalidità uguale o superiore all'80%**, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ed accedono direttamente alla prova scritta. **Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione e da certificazione attestante lo stato di invalidità allegata alle domande di partecipazione.**

La valutazione della preselezione consiste esclusivamente nel giudizio di ammissione o non ammissione alle prove di esame e non sarà oggetto di valutazione per la formulazione della graduatoria finale.

Sono ammessi alle prove di esame i candidati che si classificheranno entro i primi 100 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva nonché quelli eventualmente classificati ex aequo all'ultima posizione utile, oltre agli eventuali candidati esonerati.

I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

L'assenza alla prova preselettiva, ancorché dovuta a forza maggiore, sarà considerata rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dal concorso.

ART. 11 - PROCEDURA CONCORSUALE

La selezione è volta ad accertare e verificare le conoscenze/competenze tecniche, le capacità/competenze professionali ed attitudini dei candidati, con riferimento alle mansioni proprie del profilo professionale di "Operatore socio sanitario".

Gli esami consisteranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e in una prova orale ai sensi dell'art. 35 quater del D. Lgs 30/03/2021 n. 165, introdotto dall'art. 3 comma 1, del D.L. 30.04.2022 n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29/06/2022 n. 79.

A) PROVA SCRITTA

La prova scritta a contenuto teorico/pratico consiste in una serie di quesiti a risposta articolata, ovvero quesiti a risposta multipla e/o quesiti a risposta sintetica nonché eventuale soluzione di casi teorico pratici.

La prova scritta verterà su tutte o alcune delle seguenti materie e argomenti:

- competenze tecniche, abilità relazionali e funzionali proprie del ruolo di "Operatore Socio Sanitario";
- elementi di legislazione nazionale a contenuto sanitario, socio assistenziale e previdenziale;
- normativa della Regione Umbria in materia socio-sanitaria e di Aziende di servizi alla Persona;
- elementi di assistenza e cura della persona in condizioni di non autonomia;
- elementi in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori (D.Lgs 81/2008 e succ. mod. e int.);
- elementi in materia di "privacy" (GDPR 2016/679);
- elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza nella Pubblica Amministrazione;
- codice di comportamento e codice disciplinare del pubblico dipendente.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova scritta con un punteggio non inferiore a 21/30.

I criteri di correzione ed attribuzione dei punteggi della prova scritta saranno indicati dalla Commissione esaminatrice, conformemente alle disposizioni di legge.

Nel corso della prova scritta, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

B) PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie indicate per la prova scritta.

Contestualmente alla prova orale si provvederà all'accertamento della conoscenza, a livello scolastico, della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più utilizzate (word, excel, internet) ai sensi dell'art.37 del D.lgs. 165/01, con giudizio di idoneità/non idoneità.

Per i candidati che sono cittadini non italiani sarà oggetto di verifica anche l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

La prova orale si intenderà superata con un punteggio di almeno 21/30.

A tutte le prove indicate i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Nel corso della prova scritta o delle prova orale potranno essere accertate le competenze trasversali proprie del profilo professionale messo a concorso ed indicate nel presente bando.

ART. 12 - VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Per la valutazione della prova scritta e della prova orale la Commissione dispone di un punteggio massimo di **30 punti per ogni prova**.

Le singole prove si intendono superate con il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma complessiva della votazione conseguita nella prova scritta e nella prova orale.

ART. 13 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ai candidati sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura, che costituirà riferimento per ogni successiva comunicazione.

Il calendario delle prove d'esame, comprese le sedi di svolgimento, le modalità di partecipazione, le convocazioni dei concorrenti ammessi alle prove e gli esiti delle stesse, saranno pubblicate nel Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, e sul portale istituzionale Web dell'Ente all'indirizzo <https://www.casadiriposoandrearossi.it>. voce: Amministrazione trasparente → Bandi di concorso secondo le disposizioni di legge. **Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge ai candidati.**

I candidati ammessi alle prove d'esame del concorso, il cui elenco sarà pubblicato sul sito istituzionale e sul portale di reclutamento inPA, dovranno presentarsi alla **prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.**

La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo alle prove d'esame, senza giustificato motivo, costituisce rinuncia al concorso.

Eventuali comunicazioni ai singoli candidati verranno effettuate esclusivamente mediante l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

L'Ente assicura la partecipazione alle prove concorsuali, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del DPR 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento.

Alle candidate in stato di gravidanza sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre,

le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da personale medico o paramedico, se necessario. Inoltre, sarà garantita la presenza di ambulanze e/o personale sanitario a carico dell'Amministrazione.

Per le donne in stato di allattamento saranno garantiti spazi dedicati e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che dovrà presentare un documento di riconoscimento all'ingresso. Qualora la candidata dovesse avere esigenza di allattare il proprio figlio, potrà essere previsto un tempo di recupero della prova fino ad un massimo di 20 minuti.

La documentazione dovrà pervenire al ASP Casa di Riposo Andrea Rossi tramite PEC all'indirizzo casariposo.andrearossi@legalmail.it entro e non oltre 10 giorni precedenti alla prova prevista.

La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento, esula L'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prove selettive.

ART. 14 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice di cui all'art. 9 del presente bando, procede alla formazione della graduatoria provvisoria di merito dei candidati che hanno superato tutte le prove. La graduatoria finale viene formulata sulla base della somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale e tenendo conto dei titoli di preferenza dichiarati nella domanda di partecipazione.

La copertura del posto esclusivamente riservato ai volontari delle forze armate ai sensi degli artt. n.678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., (n.1) potrà avvenire solo in presenza di candidati idonei, inseriti nella graduatoria finale di merito, che abbiano dichiarato nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti prescritti al fine di far valere la riserva.

Gli altri posti messi a concorso e non riservati, verranno assegnati ai candidati utilmente classificati nel rispetto della graduatoria di merito.

La graduatoria finale di merito dei candidati sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

A parità di punteggio di uno o più concorrenti si terrà conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge previste dal comma 4, dell'art. 5, del D.P.R. del 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni purché esplicitamente dichiarate nella domanda di partecipazione.

La Commissione di cui all'art.9 del presente bando trasmette tutti gli atti del procedimento e la graduatoria provvisoria di merito al Responsabile del Procedimento, per la necessaria verifica circa la correttezza delle operazioni condotte ed assolte, al fine dello scioglimento della riserva di ammissione dei concorrenti e dell'approvazione della graduatoria definitiva di merito.

La graduatoria di merito, è approvata con determinazione del Responsabile amministrativo, è immediatamente efficace e verrà pubblicata nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it e all'Albo pretorio dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi e sul portale istituzionale Web dell'ASP all'indirizzo <https://www.casadiriposoandrearossi.it>. voce: Amministrazione trasparente → Bandi di concorso, con esclusione di qualsiasi altra comunicazione o pubblicazione ed è utilizzabile per il periodo e nei termini previsti dalla normativa vigente alla data della sua pubblicazione all'albo pretorio comunale.

La graduatoria rimane efficace per il termine previsto dalle vigenti disposizioni di legge e potrà essere utilizzata dall' ASP Casa di Riposo Andrea Rossi per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e determinato, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali nel tempo vigenti.

Le assunzioni a termine, che potrebbero essere disposte al bisogno e nell'ordine di graduatoria, non daranno alcun diritto alla nomina in ruolo.

Le eventuali assunzioni a tempo determinato avverranno nel rispetto delle condizioni e della disciplina del rapporto di lavoro a termine previste dalle norme di legge e contrattuali vigenti. Il candidato che non si rendesse disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione in graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato.

ART. 15 - ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I/Le candidati/e risultati/e vincitori/vincitrici, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sono sottoposti/e ad accertamento dell'idoneità fisica e, nel caso di esito positivo, sono assunti/e, in prova in qualità di Operatori Esperti (ex Cat.B) con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario. A tal fine, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i concorrenti utilmente collocati in graduatoria da parte del medico competente ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, al fine di accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale; se la visita dovesse rilevare eventuale inidoneità, il candidato non avrà diritto all'assunzione presso l'Ente e si procederà a sottoporre a visita il primo candidato collocato nella posizione immediatamente successiva della graduatoria di merito.

Dopo l'esito favorevole del periodo di prova, previsto dalla normativa vigente, il rapporto di lavoro si trasformerà a tempo indeterminato.

La mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, sarà considerata rinuncia al posto.

Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli gli effetti giuridici ed economici decorreranno, in ogni caso, dal giorno di presa del servizio.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per l'Area degli Operatori Esperti (ex Cat. B1) del comparto Funzioni Locali, nonché dalla contrattazione e regolamentazione interna per i dipendenti dell'Asp Casa di Riposo Andrea Rossi, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità.

ART. 16 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa rinvio al Regolamento di Accesso agli impieghi, approvato con delibera CdA n.13 del 13.03.2019 e ss.mm.ii., dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, nonché alle norme legislative e contrattuali vigenti in materia.

Il presente bando di concorso pubblico è pubblicato, per 30 (trenta) giorni consecutivi, nel portale reclutamento inPA (www.inpa.gov.it) e all'Albo Pretorio on-line di questo Ente, nonché inserito sul sito Web Istituzionale sezione "Amministrazione trasparente" — Bandi di concorso. Il Regolamento di Accesso agli impieghi, approvato con D.G. n.163 del 01.09.2011 e ss.mm.ii. è pubblicato nel sito ufficiale dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, sezione Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Atti generali.

ART. 17 - PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA, REVOCA BANDO

L'Amministrazione può, con provvedimento motivato, disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché l'eventuale modifica o revoca del bando, prima dell'ammissione dei candidati.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) L'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, nella qualità di titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente

bando, fornisce le seguenti informazioni. Specifiche ed ulteriori informazioni saranno rese in sede di assunzione e di formalizzazione del rapporto di lavoro.

1. Titolare del trattamento è L'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, Via Metastasio n. 5, casariposo.andrearossi@legalmail.it, tel. 075.812353;
2. L'Amministrazione ha designato il Responsabile per la Protezione dei dati (RPD o DPO), raggiungibile all'indirizzo e-mail: v.graziani@studio-fenice.com;
3. Categorie di dati: sono oggetto di trattamento i dati richiesti dalla Casa di Riposo nel modello di domanda, ivi compresi dati relativi alla salute e dati giudiziari;
4. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati richiesti all'interessato risultano indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione oggetto del bando o dell'avviso e per effettuare i controlli relativi alle dichiarazioni dell'interessato ai sensi del D.P.R. 445/2000. I dati potrebbero essere utilizzati anche per finalità di agire o difendersi in giudizio della Casa di Riposo. La base giuridica è costituita da norme di legge e di regolamento e il trattamento non necessita del consenso dell'interessato;
5. Categorie di destinatari dei dati personali: i dati saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati, sotto la responsabilità del titolare, per le finalità sopra riportate. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura di selezione e alcuni dati potranno essere pubblicati on line in adempimento di specifici obblighi di legge (es. D. Lgs. n. 33/2013 ss.mm.ii.), ovvero in adempimento di esigenze di conoscibilità previste dallo stesso bando;
6. Periodo di conservazione dei dati: i dati sono trattati per il periodo di tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto dei correlati obblighi di legge, dopo di che verranno cancellati compatibilmente con gli obblighi di conservazione dell'Amministrazione. I verbali saranno conservati permanentemente;
7. Trasferimento dei dati: i dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dalla Unione Europea, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.
8. Diritti degli interessati: gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati e di ottenerne copia, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, opporsi al trattamento, pur sapendo che i dati richiesti dal bando o dall'avviso sono indispensabili per il corretto svolgimento della procedura di selezione come sopra specificato. Per esercitare i descritti diritti l'interessato potrà rivolgersi all'indirizzo e-mail del DPO v.graziani@studio-fenice.com oppure scrivere all'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi al suo indirizzo di Via Metastasio n. 5 - 06081 Assisi (Pg). Il Titolare potrebbe avere bisogno di identificare l'interessato mediante richiesta di fornirgli copia del suo documento di identità. Una risposta verrà fornita senza ritardo e comunque entro un mese dalla richiesta.
9. Reclamo: nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati violi le norme in materia di protezione dei propri dati personali, ha diritto di proporre reclamo alla Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali con sede in Roma, oltre che ricorrere innanzi alla Autorità giudiziaria.

ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente Bando di concorso pubblico è pubblicato, per 30 (trenta) giorni consecutivi, nel Portale Reclutamento inPA (www.inpa.gov.it) e all'Albo Pretorio on-line di questo Ente presso l'albo del Comune di Assisi, nonché inserito sul sito Web Istituzionale della Casa di Riposo sezione "Amministrazione trasparente" — Bandi di concorso.

2. Ai candidati, al fine di conformare la pubblicazione dei relativi atti alle disposizioni contenute nel Codice in materia di protezione dei dati personali e nelle Linee guida in materia di trattamento di dati personali, verrà attribuito un codice identificativo alfanumerico.
 3. Contro il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
 4. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.
 5. L' Amministrazione si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.
 6. L' Amministrazione si riserva di procedere alla revoca del presente bando di concorso per motivate ragioni di interesse pubblico, per modifiche organizzative o norme di legge sopravvenute che rendano incompatibile o anche solo inopportuno, rispetto ai vincoli finanziari, l'instaurazione del rapporto di lavoro oggetto del presente bando di Concorso pubblico. L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso della tassa di concorso.
 7. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese.
 8. La partecipazione alla presente procedura comporta, da parte dei candidati, l'accettazione esplicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e delle eventuali modifiche procedurali che dovessero rendersi di seguito necessarie.
 9. Per quanto non espressamente contemplato nel presente Bando, si rinvia alla vigente normativa in materia e alla "Disciplina delle modalità di accesso agli impieghi dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi";
 10. Ulteriori informazioni relative alla selezione possono essere richieste all'Ufficio Amministrativo dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi all'indirizzo di posta elettronica amministrazione@casadiriposoandrearossi.it
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo dell'ASP Casa di Riposo Andrea Rossi, Dott.ssa Monica Brunozzi.

Assisi, 10 Giugno 2024

Il Responsabile Amministrativo
Monica Brunozzi